

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

СОГЛАСОВАНО

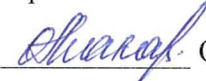
ООО «Русаудит»
Генеральный директор



И.В. Самойлов
«28» ИЮНЬ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-практической работе и
стратегическому развитию

 О.В. Макарова

«28» июня 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организации – партнеры: ООО «Русаудит»


Разработчики:

Буленкова Е.В. – преподаватель Московского финансового колледжа Финансового университета, ВКК

Райз Н.К. - преподаватель Московского финансового колледжа Финансового университета, ВКК

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Экономические и учетные дисциплины».

Протокол от «04» июня 2024 г. № 10

Председатель предметной (цикловой) комиссии  С.В. Иванова

1. Общая характеристика производственной практики (по профилю специальности)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт в:	составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
уметь	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа

	<p>финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
знать	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию</p>

	<p>терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки</p>
--	---

	<p>платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов 72 в том числе

на освоение МДК.04.01 36 час.

на освоение МДК.04.02 36 час.

2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, коды профессиональных, общих компетенций	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»		72
МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»		36
ПК 4.1 ОК 01–06, ОК 09	<p>Ознакомиться с деятельностью организации.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</p> <p>Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.</p> <p>Описать проделанную работу.</p> <p>Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить бухгалтерский баланс организации, порядок оценки статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР. Отразить в</p>	6

	<p>отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности. Отразить в отчете по практике.</p>	
<p>ПК 4.1</p> <p>ПК 4.2</p> <p>ПК 4.3</p> <p>ОК 01–06,</p> <p>ОК 09</p>	<p>Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить бухгалтерский баланс организации, порядок оценки статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты. Отразить в отчете по практике.</p>	20

	Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. Отразить в отчете по практике. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности. Отразить в отчете по практике. Проанализировать сходства и различия индивидуальной и консолидированной отчетности на основе информационной базы организации и НПА по бухгалтерскому учету и отчетности.	
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.6 ПК 4.7, ОК 01–06, ОК 09	Изучить организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в исследуемом объекте практики (при наличии). Составить схему элементов внутреннего контроля организации- объекта практики (или на условном примере применительно к организации- объекту практики). Описать проделанную работу в отчете по практике.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК 01–06, ОК 09	Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией. Заполнить форму статистической отчетности (на выбор) на основании исходной информации организации. Описать проделанную работу в отчете по практике.	2
МДК 04.02. «Основы анализа бухгалтерской отчетности»		36
ОК 01–06, ОК 09 ПК 4.4 ПК 4.6	Ознакомиться с составом и содержанием бухгалтерской отчетности. Определить место анализа в системе управления организацией. Изучить бухгалтерскую отчетность как информационную базу финансового анализа. Изучить перечень пользователей результатов аналитической работы. Результаты анализа следует представить в виде таблиц. Описать проделанную работу в отчете по практике.	6
ОК 01–06, ОК 09 ПК 4.4 ПК 4.6	Выполнить процедуру «чтения баланса», в частности анализ структуры и динамики активов и пассивов. Выявить «узкие места» в деятельности организации и сформулировать перечень вопросов, на которые можно будет ответить лишь при более детальном ознакомлении со спецификой ее работы.	12

	<p>Проанализировать платежеспособность организации и сделать прогноз в краткосрочной перспективе.</p> <p>Определить тип финансовой устойчивости и выполнить коэффициентный анализ.</p> <p>Оценить показатели деловой активности: оборачиваемость и рентабельность активов и собственного капитала.</p> <p>Результаты анализа следует представить в виде таблиц.</p> <p>Описать проделанную работу в отчете по практике.</p>	
<p>ОК 01–06,</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 4.4</p> <p>ПК 4.6</p>	<p>Проанализировать состав и структуру доходов и расходов организации.</p> <p>Проанализировать формирование и использование чистой прибыли организации.</p> <p>Выполнить факторный анализ прибыли от продаж.</p> <p>Выполнить анализ рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>Результаты анализа следует представить в виде таблиц. Описать проделанную работу в отчете по практике.</p>	6
<p>ОК 01–06,</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 4.4</p> <p>ПК 4.6</p>	<p>Проанализировать Отчет об изменениях капитала: состав и структуру собственного капитала, рассчитайте эффективность управления собственным капиталом; динамику чистых активов организации, их соотношение с совокупными активами и уставным капиталом.</p> <p>Выполнить анализ Отчета о движении денежных средств: прямым и косвенным методами.</p> <p>Выполнить анализ Отчета о целевом использовании полученных средств: динамику показателей, раскрывающих поступление и использование полученных средств (если данный вид Отчета имеет место быть).</p> <p>Результаты анализа следует представить в виде таблиц. Описать проделанную работу в отчете по практике.</p>	6
<p>ОК 01–06,</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 4.4</p> <p>ПК 4.6</p> <p>ПК 4.7</p>	<p>Выполнить финансовый анализ, используя дескриптивные (модели описательного характера), предикативные (модели прогностического характера), нормативные (модели, которые позволяют сравнивать фактические показатели с ожидаемыми, запланированными).</p> <p>Оценить кредитоспособность организации по данным финансовой отчетности.</p>	6

	<p>Выполнить прогноз вероятности несостоятельности (банкротства) организации и указать пути финансового оздоровления хозяйствующего субъекта.</p> <p>Результаты анализа следует представить в виде таблиц. Описать проделанную работу в отчете по практике.</p>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2
Итого		72

3. Условия реализации рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие рабочих мест на площадке экономического субъекта на основе заключенных прямых договоров.

Необходимое оснащение рабочих мест:

- компьютер с выходом в Интернет, принтер, сканер;
- Информационно-справочные системы "Консультант", "Гарант";
- доступ к бухгалтерским программам ("1С: Бухгалтерия", Парус, Банк-Клиент и др.).

Студенты должны иметь доступ к локальным актам и стандартам экономического субъекта (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики от образовательного учреждения и руководителем практики от организации.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ВД. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Освоенные умения:</p> <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике.</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ: (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика-отзыв профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности).</p>

<p>трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий</p>	
---	--

<p>ценных бумаг экономического субъекта; выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>	
<p>Практический опыт:</p> <p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применении налоговых льгот;</p> <p>разработке учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике.</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ: (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика-отзыв профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности).</p>